



**UNIVERSIDADE FEDERAL  
DO RIO GRANDE DO SUL**

**PROGESP - PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

# CADERNO DE QUESTÕES

**EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 28/2010 - PROGESP/UFRGS**  
Nível de Classificação E (Nível Superior)

## **CARGO 02** **BIBLIOTECÁRIO/DOCUMENTALISTA**

<b>MATÉRIA</b>	<b>QUESTÕES</b>
Língua Portuguesa	01 a 15
Legislação	16 a 20
Conhecimentos Específicos	21 a 50

**Nome do Candidato:** \_\_\_\_\_

**Inscrição nº:** \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_



PROGESP - PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

# INSTRUÇÕES

- 1 Verifique se este CADERNO DE PROVA corresponde ao Cargo para o qual você está inscrito. Caso não corresponda, solicite ao Fiscal da sala que o substitua.
- 2 Esta PROVA consta de **50** questões objetivas.
- 3 Caso o CADERNO DE PROVA esteja incompleto ou apresente qualquer defeito, solicite ao Fiscal da sala que o substitua.
- 4 Para cada questão objetiva existe apenas **uma** alternativa correta, a qual deverá ser assinalada com caneta esferográfica, de tinta azul, na FOLHA DE RESPOSTAS.
- 5 Preencha com cuidado a FOLHA DE RESPOSTAS, evitando rasuras. Eventuais marcas feitas nessa FOLHA a partir do número 51 serão desconsideradas.
- 6 Durante a prova, não será permitida ao candidato qualquer espécie de consulta a livros, códigos, revistas, folhetos ou anotações, nem será permitido o uso de telefone celular, transmissor/receptor de mensagem ou similares e calculadora.
- 7 Ao terminar a prova, entregue a FOLHA DE RESPOSTAS ao Fiscal da sala.
- 8 A duração da prova é de **3 horas e 30 minutos**, já incluído o tempo destinado ao preenchimento da FOLHA DE RESPOSTAS. Ao final desse prazo, a FOLHA DE RESPOSTAS será **imediatamente** recolhida.
- 9 O candidato somente poderá retirar-se do recinto da prova após transcorrida 1 (uma) hora do seu início.
- 10 A desobediência a qualquer uma das recomendações constantes nas presentes instruções poderá implicar a anulação da prova do candidato.

**Boa Prova!**



**Instrução:** As questões 01 a 10 referem-se ao texto abaixo.

### As lições da dengue

01. Não é preciso passar mais do que algumas horas  
02. no Rio de Janeiro para se constatar: o pavor da  
03. dengue tomou conta das pessoas. O assunto está em  
04. todos os jornais, em todos os noticiários de rádio e de  
05. tevê, em todas as bocas. O movimento dos hotéis caiu  
06. muito, o que, numa cidade que tem no turismo uma  
07. importante fonte de renda, é um desastre. Claro,  
08. quem precisa ir ao Rio vai de qualquer modo, tomando  
09. todas as precauções possíveis. \_\_\_\_\_ algumas  
10. semanas, dei uma palestra numa instituição popular  
11. localizada numa antiga fábrica, na zona portuária do  
12. Rio: tão logo cheguei, fui atacado por uma feroz onda  
13. de mosquitos. Felizmente eu estava protegido; uso  
14. tanto repelente, que, no hotel, nem os garçons  
15. chegavam perto, mas esta situação, convenhamos,  
16. não é das mais agradáveis e está acabando com a  
17. paciência dos cariocas. Na \_\_\_\_\_ de cartas de *O*  
18. *Globo*, na quinta passada, \_\_\_\_\_ 21 mensa-  
19. gens; 18 falavam de dengue. E todas se queixavam  
20. das autoridades. Por bons motivos. O recente bate-  
21. boca protagonizado pelos responsáveis pelos serviços  
22. de saúde foi uma coisa muito triste.

23. Existem duas frases que o administrador público  
24. não pode dizer. A primeira: "Isto não é comigo". Sim,  
25. existe uma divisão de tarefas. Mas as pessoas não  
26. têm obrigação de conhecer organogramas; e, quando  
27. estão desesperadas, não querem saber de organo-  
28. gramas. Qualquer repartição, qualquer servidor, tem  
29. de servir como porta de entrada para o sistema que,  
30. ao menos teoricamente, vai proporcionar atendimento.  
31. Na prática, isto significa dizer: "Eu vou encaminhá-lo  
32. para o atendimento". E aí encaminhar mesmo:  
33. pegar o telefone, fazer o contato, instruir a pessoa  
34. .... como proceder.

35. A segunda frase a ser evitada é: "Isto é culpa de  
36. X" (no lugar deste X vocês podem colocar um órgão,  
37. um serviço, o ocupante de um cargo público). No Rio,  
38. a troca de acusações enfureceu as pessoas. Perguntava  
39. uma leitora: "Até quando prefeito e governador conti-  
40. nuarão jogando a culpa um no outro pela epidemia de  
41. dengue?" Os políticos não se dão conta de que nesta  
42. briga não há vencedores, que é uma conduta suicida.  
43. Neste sentido, a idéia de um "gabinete de crise"  
44. reunindo no Rio os níveis federal, estadual e municipal  
45. foi uma coisa sensata.

46. As epidemias ..... as entranhas do país,  
47. mostram de forma implacável os problemas que não  
48. foram resolvidos. Este serviço pelo menos os micró-  
49. bios, que sabem aproveitar qualquer oportunidade,  
50. prestam. Não seria ..... aprender com eles.

**Adaptado de: SCLIAR, Moacyr. In Zero Hora, 01 de abril de 2008.**

**01.** Assinale a alternativa que completa, correta e respectivamente, as lacunas das linhas 09, 17 e 18.

- (A) Fazem – sessão – havia
- (B) Fazem – seção – haviam
- (C) Devem fazer – seção – haviam
- (D) Faz – cessão – devia haver
- (E) Faz – seção – havia

**02.** Assinale a alternativa que completa, correta e respectivamente, as lacunas pontilhadas das linhas 34, 46 e 50.

- (A) a cerca de – expoem – mal
- (B) à cerca de – expõe – mau
- (C) acerca de – expõem – mau
- (D) à cerca de – expõem – mal
- (E) acerca de – expoem – mal

**03.** Considere as afirmativas abaixo a respeito do texto.

- I - O autor deixa claro que é indispensável que a população seja esclarecida sobre o risco de epidemias e as formas de evitá-las.
- II - O caos da saúde pública no Rio de Janeiro é, conforme o texto, consequência do desarranjo entre as diferentes esferas do poder no país.
- III- De acordo com o autor, cabe obrigatoriamente aos governos acolher quem recorre aos seus serviços e orientá-lo na busca de satisfação de suas necessidades.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) Apenas II e III.

**04.** Considere as afirmativas abaixo a respeito do texto.

- I - O autor enfatiza, pelos exemplos que apresenta, o papel preponderante da imprensa na luta contra os problemas da sociedade.
- II - Depreende-se da leitura do texto que enfrentar as deficiências de um país e procurar solucioná-las é um modo eficiente de evitar epidemias.
- III- Percebe-se, no decorrer do texto, que a intenção principal do autor é denunciar as condições precárias de atendimento médico no Rio de Janeiro.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) Apenas II e III.

**05.** Assinale a alternativa correta quanto à redação do texto.

- (A) O autor mantém, no decorrer do texto, a objetividade e a impessoalidade que o tema exige.
- (B) O texto lança mão de hipóteses, por meio das quais o autor elabora o seu pensamento e chega a suas conclusões.
- (C) Há predomínio de tom formal e de vocabulário de nível culto, o que propicia a clareza necessária ao tema.
- (D) O autor trata o tema de maneira geral na primeira parte do texto e, na segunda parte, especifica o seu enfoque.
- (E) O texto é marcado pela clareza na exposição de ideias, pelo estilo sóbrio e pelo distanciamento crítico do autor.

**06.** As palavras ou expressões **dei** (linha 10), **tão logo** (linha 12) e **implacável** (linha 47) podem ser respectivamente substituídas, sem alterar o significado ou a correção das frases em que se encontram, por

- (A) proferi – assim que – inexorável
- (B) ofereci – logo que – inabalável
- (C) ministrei – quando – indiscutível
- (D) disse – no momento em que – cruel
- (E) fiz – de imediato – definitiva

**07.** O motivo de emprego de vírgula na frase **O bom cronista, talvez para sensibilizar seus leitores, traz para o texto personagens do cotidiano** é o mesmo em

- (A) **O assunto está em todos os jornais, em todos os noticiários de rádio e de tevê, em todas as bocas.** (linhas 03 a 05).
- (B) **O movimento dos hotéis caiu muito, o que (...) é um desastre.** (linhas 05 a 07).
- (C) **mas esta situação, convenhamos, não é das mais agradáveis** (linhas 15 e 16).
- (D) **e, quando estão desesperadas, não querem saber** (linhas 26 e 27).
- (E) **o sistema que, ao menos teoricamente, vai proporcionar** (linhas 29 e 30).

**08.** A palavra **Mas** (linha 25) pode ser substituída, sem que haja mudança de significado da frase em que ela se encontra, por

- (A) **Mesmo assim.**
- (B) **Portanto.**
- (C) **Por isso.**
- (D) **Por conseguinte.**
- (E) **Contudo.**

**09.** Considere as afirmativas abaixo, a respeito de palavras do texto.

- I - A palavra **que** (linha 14) introduz uma oração que expressa a causa da oração anterior.
- II - A palavra **ai** (linha 32) indica lugar.
- III- A palavra **que** (linha 42) poderia ser imediatamente precedida da palavra **de**, sem alterar a correção gramatical nem o significado da frase.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) Apenas I e III.

**10.** Considere as afirmativas abaixo, com relação à função sintática que as palavras ou expressões mencionadas desempenham no texto.

- I - **o pavor da dengue** (linhas 02 e 03) está para **quem** (linha 08) assim como **ao Rio** (linha 08) está para **do Rio** (linhas 11 e 12).
- II - **por uma feroz onda de mosquitos** (linhas 12 e 13) está para **pelos responsáveis** (linha 21) assim como **duas frases** (linha 23) está para **isto** (linha 31).
- III- **no hotel** (linha 14) está para **no Rio** (linha 44) assim como **as entranhas do país** (linha 46) está para **Este serviço** (linha 48).

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) Apenas II e III.

**Instrução:** Nas questões **11** a **15**, assinale a alternativa que completa, correta e respectivamente, as lacunas das frases.

**11.** As propostas \_\_\_\_\_ todos optamos são as mesmas \_\_\_\_\_ o advogado se referiu na reunião.

- (A) em que – às quais
- (B) por que – a que
- (C) que – que
- (D) nas quais – às quais
- (E) pelas quais – em que

**12.** A mocinha, embora \_\_\_\_\_ atordoada, fazia questão de afirmar que estava \_\_\_\_\_ com a biblioteca desde \_\_\_\_\_ 16 h.

- (A) meia – quites – as
- (B) meio – quite – as
- (C) meia – quite – às
- (D) meio – quites – às
- (E) meio – quites – as

**13.** Se \_\_\_\_\_ o coordenador ainda hoje e \_\_\_\_\_ os membros do conselho, talvez tenhamos \_\_\_\_\_ votos.

- (A) depormos – mantermos – bastantes
- (B) depuzermos – mantermos – bastante
- (C) depormos – mantermos – bastante
- (D) depusermos – mantivermos – bastante
- (E) depusermos – mantivermos – bastantes

**14.** É a dona da companhia que faz \_\_\_\_\_ vezes de bilheteiro quando necessário, e é \_\_\_\_\_ ela, \_\_\_\_\_ cuja autoridade todos obedecem, que os atores recorrem quase sempre.

- (A) as – a – a
- (B) às – a – à
- (C) as – à – a
- (D) às – à – à
- (E) as – a – à

**15.** Quando \_\_\_\_\_ o zelador, \_\_\_\_\_ que eu \_\_\_\_\_ na briga apenas para proteger o teu amigo.

- (A) virmos – conta-lhe – intervimos
- (B) vermos – conte-lhe – intervi
- (C) virmos – conte-lhe – intervi
- (D) vermos – conta-lhe – intervi
- (E) vermos – conte-lhe – intervimos

**16.** Considere as afirmações abaixo, à luz da Lei 8.112/1990.

- I - O servidor ocupante de cargo em comissão ou de natureza especial poderá ser nomeado para ter exercício, interinamente, em outro cargo de confiança, sem prejuízo das atribuições do que estiver ocupando, hipótese em que poderá, excepcionalmente, acumular as remunerações.
- II - A posse no cargo ocorrerá no prazo de trinta (30) dias contados da publicação do ato de provimento.
- III- A posse no cargo, constituindo ato personalíssimo, não poderá dar-se mediante procuração.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) I, II e III.

**17.** Considere as afirmações abaixo, à luz da Lei 8.112/1990.

- I - Readaptação é a investidura do servidor em cargo de atribuições e responsabilidades compatíveis com a limitação que tenha sofrido em sua capacidade física ou mental verificada em inspeção médica.
- II - Reversão é o retorno à atividade de servidor aposentado.
- III- A reintegração depende de decisão administrativa ou judicial e consiste na reinvestidura do servidor estável no cargo anteriormente ocupado, ou na-quele resultante de sua transformação.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) I, II e III.

**18.** Considere as afirmações abaixo sobre o regime disciplinar do servidor público, à luz da Lei 8.112/1990.

- I - Na aplicação das penalidades disciplinares serão consideradas a natureza e a gravidade da infração cometida, os danos que dela provierem para o serviço público, as circunstâncias agravantes ou atenuantes e os antecedentes funcionais.
- II - As penalidades de advertência e suspensão terão seus registros cancelados, com efeitos pecuniários retroativos, no prazo de 1 (um) ano de efetivo exercício, ainda que o servidor tenha cometido neste período nova infração disciplinar.
- III- O processo administrativo disciplinar submetido ao procedimento sumário, por sua natureza inquisitorial e para cumprir sua finalidade de apuração de irregularidade imediata, no prazo de 90 dias, prescinde, assim como no inquérito, do contraditório e da ampla defesa.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.  
 (B) Apenas II.  
 (C) Apenas III.  
 (D) Apenas I e II.  
 (E) I, II e III.

**19.** Assinale a alternativa que contém todas as categorias em que se enquadram as instituições privadas de ensino, à luz da Lei 9.394/1996, que estabelece as diretrizes e bases da educação nacional.

- (A) privadas em sentido estrito, sociais, religiosas e beneméritas
- (B) particulares em sentido estrito, regionais, pias e não-governamentais
- (C) societárias em sentido estrito, regionais, religiosas e cooperativadas
- (D) particulares em sentido estrito, comunitárias, confessionais e filantrópicas
- (E) societárias em sentido estrito, sociais, leigas e voluntárias

**20.** Considere as afirmações abaixo com relação ao Regulamento Geral da UFRGS.

- I - De ato ou decisão de autoridade ou órgão da Universidade cabe, por iniciativa do interessado, pedido de reconsideração, fundamentado na alegação de não consideração de elementos passíveis de exame quando da decisão.
- II - O pedido de reconsideração deverá ser interposto no prazo de 30 (trinta) dias contados a partir da data de ciência pessoal do ato ou decisão, de sua divulgação oficial por edital afixado em local público e visível ou de publicação em órgão de comunicação interno ou externo à Universidade.
- III- Os atos ou decisões de autoridade ou órgão da Universidade, por suas características intrínsecas, são irrecorríveis.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.  
 (B) Apenas II.  
 (C) Apenas III.  
 (D) Apenas I e II.  
 (E) I, II e III.

**21.** A ciência da informação pode ser definida como uma ciência social rigorosa que se apoia em uma tecnologia também rigorosa. Com base nesta definição, assinale as afirmativas abaixo com **V** (verdadeira) ou **F** (falsa).

- ( ) A ciência da informação é de origem antiga, surgindo na década de 20.
- ( ) O objeto da ciência da informação é o estudo das propriedades gerais da informação e a análise dos processos de construção, comunicação e uso.
- ( ) O conteúdo da ciência da informação caracteriza-se pela interdisciplinaridade.
- ( ) A ciência da informação preocupa-se somente com as ciências exatas.

Assinale a sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo.

- (A) V – V – F – F  
 (B) F – F – V – V  
 (C) V – V – V – V  
 (D) F – V – V – F  
 (E) V – F – F – V

**22.** A matéria-prima de todas as áreas do conhecimento, compreendida como sua forma de apropriação, teorização, dependente do estágio de desenvolvimento de teorias e de práticas metodológicas é denominada

- (A) Ciência.  
 (B) Informação.  
 (C) Comunicação.  
 (D) Interação.  
 (E) Conhecimento.

**23.** As necessidades de informação dividem-se em duas grandes classes: a necessidade de informação em função do conhecimento e a necessidade de informação em função da ação.

Considere as afirmativas abaixo quanto a esses dois grupos.

I - A necessidade de informação em função do conhecimento deriva do desejo de saber, pela pulsão de conhecer.

II - A necessidade de informação em função da ação surge da dúvida, do desejo, da paixão.

III- A necessidade de informação em função do conhecimento é caracterizada pela necessidade do trabalho, do deslocamento de um lugar para outro, de alimentação, do sono, da reprodução.

IV- A necessidade de informação em função da ação se origina nas necessidades materiais determinadas pelas realizações de atividades humanas, profissionais e individuais.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas I e IV.
- (D) Apenas II e III.
- (E) Apenas I, II e IV.

**24.** Qual a Lei Federal que dispõe sobre a profissão de Bibliotecário e regula seu exercício?

- (A) Nº 10.753, de 30 de outubro de 2003.
- (B) Nº 4.084, de 30 de junho de 1962.
- (C) Nº 8.744, de 09 de novembro de 1988.
- (D) Nº 11.670, de 19 de setembro de 2001.
- (E) Nº 12.244, de 24 de maio de 2010.

**25.** Numere a segunda coluna abaixo de acordo com a primeira, relacionando as teorias que fundamentam a linguagem documentária aos seus respectivos autores.

- (1) Teoria da Classificação Facetada
- (2) Teoria da Terminologia
- (3) Teoria do Conceito

- ( ) engenheiro austríaco Wuester.
- ( ) bibliotecário indiano Shialy Rammarita Ranganathan.
- ( ) pesquisadora alemã Ingetraut Dahlberg.

Assinale a sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo.

- (A) 2 – 3 – 1
- (B) 1 – 3 – 2
- (C) 3 – 1 – 2
- (D) 2 – 1 – 3
- (E) 3 – 2 – 1

**26.** No processo de avaliação das coleções do acervo da biblioteca, o bibliotecário utiliza as metodologias quantitativa e qualitativa. Sobre a metodologia qualitativa, pode-se afirmar que tem como preocupação e base

- (A) o tamanho da coleção.
- (B) o assunto contido na coleção.
- (C) a idade da coleção.
- (D) os dados estatísticos.
- (E) o conteúdo do acervo.

**27.** A classificação bibliográfica possibilita a organização e a recuperação do conhecimento registrado. A Teoria da Classificação Facetada apresenta elementos da estrutura classificatória.

Com base nessa informação, assinale as afirmativas abaixo com **V** (verdadeira) ou **F** (falsa).

- ( ) Os bancos de dados terminológicos são sistemas de classificação, pois agrupam conceitos ligados de forma hierárquica.
- ( ) As terminologias na documentação devem ser apresentadas de forma alfabética.
- ( ) Faceta é um elemento das classificações especializadas e divide-se em dois tipos: faceta básica e faceta isolada.
- ( ) A faceta básica tem a função de agrupar os renques, dentro de cada categoria.
- ( ) A faceta isolada tem a função de dirigir o classificador para a área do conhecimento.

Assinale a sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo.

- (A) V – F – V – F – F
- (B) F – V – F – V – V
- (C) F – F – V – V – V
- (D) V – V – F – F – V
- (E) F – V – F – V – F

**28.** Na política de acervo da biblioteca, a função de maior importância que influencia a formação e o desenvolvimento da coleção é

- (A) a avaliação.
- (B) o descarte.
- (C) a aquisição.
- (D) a seleção.
- (E) o desbastamento.

**29.** O planejamento e elaboração de políticas, a seleção, aquisição, avaliação e desbastamento são funções do processo de formação e desenvolvimento de coleções. Com base nessa informação, assinale as assertivas abaixo com **V** (verdadeira) ou **F** (falsa).

- ( ) A aquisição é uma função relativa à forma e ao conteúdo do acervo.
- ( ) O planejamento e a elaboração de políticas visa à boa qualidade no seu desenvolvimento racional.
- ( ) A avaliação consiste na ação administrativa que corrige estratégias em consonância com os objetivos da biblioteca.
- ( ) O desbastamento está diretamente vinculado ao processo de compra do acervo.

Assinale a sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo.

- (A) V – F – V – F
- (B) V – V – F – V
- (C) F – F – V – V
- (D) V – F – F – V
- (E) F – V – V – F

**30.** Na descrição bibliográfica, o número internacional normalizado das publicações seriadas, após o título da série, precedido de vírgula e espaço, atribuído pelo IBICT, com validação internacional é o

- (A) CCAA.
- (B) ISBN.
- (C) ISSN.
- (D) ISNN.
- (E) ISBD.

**31.** Considere as afirmativas abaixo em relação às linguagens terminológicas, à estrutura e à conceituação de tesouro.

- I - As linguagens de indexação e linguagens de recuperação da informação fazem parte da linguagem documentária usadas com finalidade de classificação.
- II - As linguagens pré-coordenadas são linguagens documentárias cujos termos se coordenam em processo posterior à sua determinação.
- III - Os componentes fundamentais na construção do tesouro são os termos que constituem unidades linguísticas.
- IV - Tesouro é uma linguagem terminológica especializada, normalizada, pós-controlada, com fins documentários classificatórios em que os elementos linguísticos se relacionam sintática e semanticamente.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I e II.
- (B) Apenas I e III.
- (C) Apenas II e III.
- (D) Apenas II e IV.
- (E) Apenas I, III e IV.

**32.** \_\_\_\_\_ é uma Autarquia Federal dotada de personalidade jurídica de direito público, com autonomia administrativa, patrimonial e financeira à qual estão vinculados os Conselhos Regionais de Biblioteconomia com sede e foro nas capitais dos Estados e do Distrito Federal.

Assinale a alternativa que completa corretamente a lacuna do trecho acima.

- (A) O Conselho Federal de Biblioteconomia.
- (B) A Fundação Biblioteca Nacional.
- (C) A Federação Brasileira de Associações de Bibliotecários.
- (D) A Associação Nacional de Biblioteconomia.
- (E) A Associação Brasileira de Ensino de Biblioteconomia, Documentação e Ciência da Informação.

**33.** O Serviço de Referência Virtual (SRV), que surgiu no final da década de 80 nos Estados Unidos, foi uma conquista dos serviços bibliotecários por utilizar a internet e disponibilizar catálogos na rede.

Com base nessa afirmação, assinale as afirmativas abaixo com **V** (verdadeira) ou **F** (falsa).

- ( ) O SRV possibilita uma interação direta e síncrona à distância.
- ( ) Para o alerta e a disseminação da informação, no SRV, o bibliotecário utiliza quadros de avisos.
- ( ) A educação de usuário utiliza técnicas de pesquisa e orientação bibliográfica.
- ( ) O SRV auxilia o usuário na localização de documentos e permite a formulação de perguntas através dos *links* disponibilizados para consulta ao material.

Assinale a sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo.

- (A) V – F – V – V
- (B) V – F – F – V
- (C) F – F – V – V
- (D) F – V – V – F
- (E) V – F – V – F

**34.** Numere a segunda coluna de acordo com a primeira, relacionando os elementos da catalogação às suas respectivas características.

- (1) Integridade
- (2) Clareza
- (3) Precisão
- (4) Lógica
- (5) Consistência

- ( ) Cada informação representa somente um conceito sem deixar dúvida.
- ( ) A mesma solução deve ser sempre utilizada para informações semelhantes.
- ( ) A mensagem deve ser compreensível aos usuários.
- ( ) A possibilidade de verificação de fidelidade, honestidade e transmissão de informações.
- ( ) As informações devem ser organizadas de modo coerente e racional.

- (A) 2 – 3 – 1 – 4 – 5
- (B) 5 – 1 – 4 – 3 – 2
- (C) 3 – 5 – 2 – 1 – 4
- (D) 1 – 4 – 2 – 5 – 3
- (E) 4 – 3 – 5 – 2 – 1

**35.** Os elementos essenciais para planejamento de um tesouro devem basear-se em uma linguagem de indexação constituída por (1) artifícios de revocação e (2) artifícios de precisão.

Numere a coluna abaixo classificando os artifícios conforme a indicação acima.

- ( ) Inclui o vocabulário de entrada.
- ( ) Inclui a especificidade da linguagem de indexação.
- ( ) Inclui a coordenação.
- ( ) Inclui o controle de sinônimos e quase sinônimos.
- ( ) Inclui as relações estruturais, grupamentos, relações hierárquicas e não hierárquicas.

Assinale a sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo.

- (A) 2 – 1 – 1 – 1 – 2
- (B) 1 – 1 – 2 – 1 – 2
- (C) 1 – 2 – 2 – 2 – 1
- (D) 2 – 2 – 1 – 1 – 1
- (E) 1 – 2 – 2 – 1 – 1

**36.** Considere as afirmativas abaixo no que se refere às características da memória organizacional, em um processo de gestão do conhecimento.

- I - Visa estender e amplificar o conhecimento por meio de captura, organização, disseminação, compartilhamento e reuso por colaboradores de uma determinada organização.
- II - Constitui um repositório de conhecimentos e do *know-how* do conjunto de indivíduos que trabalham numa organização, tendo por finalidade preservar o conhecimento, a fim de permitir sua socialização, seu uso, seu reuso, sua inovação e transformação.
- III- Possui fundamentos e princípios que são transmitidos exclusivamente por meio de conhecimentos tácitos, podendo ser parcialmente registrados e convertidos em procedimentos explícitos por meio de regras.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas I e II.
- (C) Apenas I e III.
- (D) Apenas II e III.
- (E) I, II e III.

**37.** Os livros constituem o principal material de ataque das brocas (*Anobiidae*). Para controlar seu ataque, existem vários métodos de expurgo. O método que utiliza gás carbônico apresenta vantagens quanto à facilidade de aplicação, pois não necessita instalações especiais nem pessoal treinado. Este método chama-se

- (A) sistema por congelamento.
- (B) sistema por microondas.
- (C) fumigação.
- (D) expurgo com pastilhas de fosfeto de alumínio.
- (E) reencadernação.

**38.** De acordo com Milanesi (2002), ação cultural é a denominação que se aplica a tipos diferentes de atividades raramente associadas a bibliotecas. Na Biblioteconomia, a ação cultural é vista como uma atividade associada à informação preexistente.

Considere as assertivas abaixo no que se refere à ação cultural.

- I - Tendo como base a informação, ela é desenhada e implantada a partir da disponibilidade de acervos que estejam localizados num local específico: uma biblioteca pública ou um local onde determinadas informações estejam disponíveis.
- II - Para cada atividade cultural no âmbito de uma biblioteca, é fundamental que se identifiquem todos os registros disponíveis sobre o tema da ação: livros, fotos, vídeos, endereços na internet, etc. É sobre o já conhecido que são construídas as atividades.
- III- Os serviços de informação só podem atender a uma demanda existente e não criá-la. Essa situação concretiza-se no serviço que dá atendimento a um cliente com alguma especialização.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) Apenas II e III.

**39.** O processo normal de referência, de acordo com Grogan (2001), é constituído por uma sequência lógica de oito etapas decisórias e encadeadas. Quando alguém que busca informação pede ajuda ao bibliotecário, desencadeia-se o processo de referência. A primeira fase do processo (o problema) compreende os passos dados pelo usuário, enquanto que a segunda fase (a necessidade de informação) caracteriza-se pela empreitada conjunta com o bibliotecário. Com base nisto, qual a terceira etapa do processo?

- (A) Questão inicial.
- (B) Questão negociada.
- (C) Estratégia de busca.
- (D) Processo de busca.
- (E) Resposta.

**40.** A disseminação da informação reúne quatro elementos fundamentais: fontes, conteúdo, meios de disseminação e

- (A) própria informação.
- (B) sentido.
- (C) compreensão.
- (D) análise.
- (E) uso.

**41.** Numere a segunda coluna abaixo de acordo com a primeira, relacionando os termos às suas respectivas definições com relação a redes e sistemas de informação.

- (1) Assíncrona
  - (2) *Browser*
  - (3) Hipertexto
  - (4) Síncrona
  - (5) Hipermedia
- ( ) Página organizada de maneira lógica para intercalar outras palavras ou textos.
  - ( ) Documento digital cujo conteúdo é formado por textos, sons, imagens, vídeos e outros arquivos digitais.
  - ( ) Programa utilizado na visualização das páginas de um site.
  - ( ) Característica da comunicação estabelecida como diálogo imediato.
  - ( ) Característica de comunicação que fica registrada e dá prosseguimento ao processo de comunicação somente quando acessada.

Assinale a sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo.

- (A) 1 – 5 – 2 – 4 – 3
- (B) 2 – 3 – 5 – 1 – 4
- (C) 3 – 5 – 2 – 4 – 1
- (D) 4 – 1 – 3 – 2 – 5
- (E) 5 – 1 – 4 – 2 – 3

**42.** No planejamento estratégico de bibliotecas e unidades de informação, as forças encontradas no meio ambiente externo relacionadas de forma desfavorável às unidades de informação denominam-se

- (A) oportunidades.
- (B) ameaças.
- (C) pontos fracos.
- (D) pontos fortes.
- (E) valores.

**43.** Na década de 60, a temática sobre a administração científica das operações em bibliotecas já era uma preocupação evidente para muitos autores. Uma das questões levantadas era o total de horas despendidas em tarefas rotineiras. Considere as afirmativas abaixo no que tange ao controle de processos e produtos em bibliotecas e unidades de informação.

- I - É necessário que cada profissional da informação questione a si mesmo, em base contínua, sobre as melhores maneiras de realizar o seu serviço.
- II - O processo de avaliação dos serviços de informação, se realizado sob a égide da administração científica, corre o risco de ser desenvolvido a partir da visão unilateral do provedor e de seu entendimento sobre a eficácia do processo.
- III- A maior parte das atividades dos serviços de informação consiste de tarefas repetitivas, que podem ser objeto de análises puramente quantitativas.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) Apenas II e III.

**44.** Muitos são os modelos desenvolvidos nos últimos anos para o estudo da conduta informativa em geral. Um destes, o Sense-Making, agrupa uma série de conceitos usados para estudar como as pessoas constroem, dão sentido ou significado à sua realidade. Em termos gerais, é uma conduta interna (cognitiva) e externa (procedimentos), que permite ao indivíduo construir e desenhar seu movimento, através do tempo e do espaço. Esta definição traz implícita a ideia de

- (A) descontinuidade.
- (B) significado.
- (C) intermediação.
- (D) continuidade.
- (E) desintermediação.

**45.** Considere as assertivas abaixo no que se refere à internet, aos sistemas de informação e ao comportamento dos usuários da informação.

- I - A rede é aberta, democrática e permite que qualquer pessoa coloque uma página no ar.
- II - Ao zapear, o usuário deve priorizar as fontes confiáveis assinadas por instituições conceituadas e páginas pessoais que apresentem propostas sérias.
- III- O endereço eletrônico de um *site* já apresenta alguns esclarecimentos da fonte para o pesquisador. Assim, por exemplo, um endereço que termine com **.edu** inspira credibilidade por ser de autoria de escola ou universidade.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.  
 (B) Apenas II.  
 (C) Apenas III.  
 (D) Apenas I e II.  
 (E) I, II e III.

**46.** Os gráficos podem ser utilizados pelo gerente de unidades de informação para representar, de maneira clara e imediata, a estrutura da organização sob sua responsabilidade. O funcionograma é o gráfico destinado à descrição e ao posicionamento das funções, ampliando as partes setoriais de um organograma simples. Outra denominação dada ao funcionograma é

- (A) organograma clássico.  
 (B) histograma.  
 (C) organograma funcional.  
 (D) fluxograma.  
 (E) organograma acoplado.

**47.** Examinar detalhadamente os mercados a que a biblioteca serve ou pretende servir, perguntando-se o que se sabe sobre eles, quais suas necessidades de informação, como veem o serviço bibliotecário, entre outras questões, faz parte

- (A) da análise do consumidor da biblioteca.  
 (B) da segmentação aplicada à biblioteca.  
 (C) do posicionamento da biblioteca na comunidade.  
 (D) da aplicação do mercado à biblioteca.  
 (E) da definição do produto da biblioteca.

**48.** Fayol (1916) definiu áreas ou funções próprias da direção que toda organização deveria ter para considerar-se estruturada. Essas áreas ou funções podem ser adaptadas à biblioteca. Nesse caso, pode-se afirmar que a circulação do material bibliográfico inclui-se nas operações

- (A) técnicas.  
 (B) sociais.  
 (C) administrativas.  
 (D) contábeis.  
 (E) financeiras.

**49.** Considere as assertivas abaixo sobre os relatórios como instrumento de planejamento e avaliação de serviços de biblioteca.

- I - O relatório de uma biblioteca é o conjunto de informações exclusivas sobre o acervo e os serviços prestados, de modo a mostrar a situação da biblioteca em dado período de tempo.
- II - O relatório não é apenas uma contabilização de dados, mas o resultado de um processo que transforma dados em informação, isto é, que os analisa, atribuindo-lhes significação no contexto da biblioteca.
- III- O relatório é, sobretudo, um instrumento para o bibliotecário analisar e avaliar o desempenho da biblioteca, um instrumento que lhe permitirá cumprir suas funções de administração e planejamento.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.  
 (B) Apenas II.  
 (C) Apenas III.  
 (D) Apenas I e II.  
 (E) Apenas II e III.

**50.** No diagnóstico organizacional de uma unidade de informação, a não existência de recursos financeiros destinados à aquisição de material bibliográfico caracteriza-se como \_\_\_\_\_ do aspecto analisado – acervo.

Selecione a alternativa que melhor completa a lacuna acima.

- (A) um ponto forte  
 (B) uma ameaça  
 (C) uma oportunidade  
 (D) um ponto fraco  
 (E) um problema